

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome

FILIPPO BURRONE

Indirizzo

Via Ravagnese II° trav. Scagliola, 12

Telefono

349 3260109

Fax

E-mail

Filippoburrone77@libero.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

11 AGOSTO 1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2010 al 2012
Società Cooperativa Eurologistik, via Quattronari Pellarò

Settore terziario
Operaio
Responsabile deposito

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2008 al 2010
Cooperativa Lavoro, Roma

Settore terziario
Operaio
Capo turno

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2002 AL 2008
Secom Società Cooperativa, Anzio (RM)

Settore terziario
Operaio
Capo turno

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2000 al 2001
Italcoop, Milano

Settore terziario
Operaio
Repartista

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Luglio 1996
I.T.I.S. Vallauri

Chimica, Fisica, Elettrotecnica e Meccanica

Perito elettrotecnico

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Scolastico

Scolastico

Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Spiccate doti di socializzazione e collaborazione con colleghi di lavoro e destinatari del bene o servizio reso.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime capacità di organizzazione del lavoro e dei gruppi di lavoro

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE A CORSO EUROPEO PER LA QUALIFICA DI CONDUCENTE DI CARRELLO ELEVATORE.

PATENTE O PATENTI

Patente categoria B, disponibilità del mezzo

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.Lgs 196 del 30 giugno 2003

Data

10-01-2015

Firma

